

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	Základná škola s materskou školou sv. Marka Križina, Rehoľná 2, 040 18 Košice-Krásna
4. Názov projektu	Modernými metódami k zvyšovaniu gramotnosti žiakov Základnej školy s materskou školou sv. Marka Križina
5. Kód projektu ITMS2014+	312011T113
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub – Matematická gramotnosť
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	22. 09. 2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Základná škola s materskou školou sv. Marka Križina
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Monika Zreľáková
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	http://www.skolakrasnakosice.sk

11. **Manažérske zhrnutie:**
krátka anotácia, kľúčové slová

Na klube sa zúčastnili 4 členovia klubu. Navzájom sme si vymieňali skúsenosti ohľadom využívania inovatívnych postupov a metód, ktoré podporujú rozvoj matematickej gramotnosti.

kľúčové slová: inovatívne postupy a metódy podporujúce rozvoj MG

12. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

1. Úvod
2. Diskusia
3. Inovatívne postupy a metódy podporujúce rozvoj MG
4. Príprava správy
5. Záver

Téma stretnutia: Inovatívne postupy a metódy podporujúce rozvoj MG

K bodu 1: Prítomných privítala koordinátorka klubu.

K bodu 2:

Mgr. Pavlík: Na hodine matematiky sme vytvárali a riešili slovné úlohy z praxe, kde si žiaci precvičovali slovíčka o viac, o menej, krát viac, krát menej. Opakovali sme násobilku pomocou didaktických hier, pri ktorých sme sa sústredili na rýchlosť a správnosť počítania. Zamerali sme sa aj na rýchle reakcie a orientáciu v násobkových radoch.

Mgr. Zrel'aková: Na hodinách matematiky sme si so žiakmi ôsmeho ročníka zopakovali slovné úlohy na priamu a nepriamu úmernosť. Žiaci riešili úlohy z pracovného listu a po vyriešení úloh poskladali známu slovenskú pranostiku. Žiaci deviatego ročníka riešili úlohy zamerané na pravdepodobnosť. Pri riešení úloh boli žiaci rozdelení do skupín. Úlohy boli zamerané na rozvoj matematickej gramotnosti a riešili prevažne úlohy z bežného života-hody kockou, tombola, lotéria a pod.

Mgr. Kundrátova a Mgr. Kažová: Na hodinách sme hrali didaktické hry: "Čísllice, číslice, hýbte sa!" a Hra s geometrickými tvarmi. Učiteľka rozdala žiakom súbor kariet s číslicami od 1 do 20. Na povel "čísllice, číslice, hýbte sa!" sa žiaci voľne prechádzali. Na povel "čísllice, číslice,

na miesta!“ sa žiaci rýchlo zoradili za sebou. Súťažili 2 družstvá medzi sebou. Zvítazilo to družstvo, ktoré sa skôr zoradilo podľa čísiel za sebou. Pri opakovaní geometrických tvarov sme použili didaktickú hru. Pri hre sa žiaci zdokonaľovali v poznávaní geometrických tvarov, v rozvíjaní fantázie, predstavivosti a myslenia. Žiaci pracovali v skupinách. Každá skupina kreslila obrázok, na ktorom boli len geometrické tvary. Zvítazila tá skupina žiakov, ktorej obrázok tvoril viac geometrických tvarov.

K bodu 3: Na dnešnom klube sme sa zaoberali inovatívnymi postupmi a metódami, ktoré využívame na hodinách matematiky.

Ako inovatívna metóda/aktivita nás zaujala „Algopretek“. Ide o aritmetický závod alebo postupovú matematickú súťaž pre jednotlivcov alebo skupiny. Algopretek môžeme využiť skoro v každej téme. Učiteľ využíva túto aktivitu pri precvičovaní konkrétneho algoritmu, pričom sa sústreďuje na zvládnutie matematickej operácie a jej čo najrýchlejšieho zautomatizovania. Algopretek sa dá využiť napr. matematické operácie v rôznych číselných oboroch, riešenie rovníc a podobne. Každý Algopretek pozostáva z niekoľkých kategórií, ktoré sa zväčša označujú veľkými tlačenými písmenami zo začiatku abecedy, teda: A, B, C, D, E,... kde sú v tomto poradí zoradené od najjednoduchšej po najzložitejšiu, čo zodpovedá výberu úloh. V každom kole jednotlivec alebo skupina rieši väčšinou len úlohy z jednej kartičky, výnimočne môžu byť aj z viacerých kartičiek. Vždy sa na začiatku kola stanoví presný čas, v ktorom je úloha potrebné vyriešiť. Ak súťažiaci vyrieši úlohu na kartičke pred určeným limitom, môže si vziať ďalšiu, alebo môže kartičku odovzdať. Za každú správne vyriešenú úlohu sú pridelené body, pričom súčty bodov jednotlivých úloh na kartičke určujú jej bodovú hodnotu. Kartičky z kategórie A majú najnižšiu bodovú hodnotu a posledná kategória zase najvyššiu. Učiteľ by mal dopredu, predtým ako chce využiť Algopretek oboznámiť žiakov s jeho pravidlami a s približným obsahom kartičiek počiatočných kategórií. Dôležitým pravidlom je, že súťažiaci dostane plný počet bodov za úlohu z kartičky len vtedy, ak je vyriešená celá správne. Ak výsledok úlohy vyriešenej žiakom nie je správny, nezískava žiaden bod. Začína sa zahrievacím kolom na základe ktorého si žiak vyberie kategóriu, ktorou začne v prvom kole. Učiteľ rozdáva žiakom kartičky tak, aby nevideli ich obsah. Žiaci majú na vyriešenie úloh časový limit, v ktorom môžu riešiť úlohy na kartičkách. Žiaci končia v presne stanovenom limite. Učiteľ sa snaží, čo najrýchlejšie opraviť vyriešené úlohy a poskytnúť žiakom spätnú väzbu, aby motivoval žiakov.

Nevýhodou tejto aktivity je to, že učiteľ sa na túto súťaž musí dobre pripraviť. Musí zabezpečiť veľké množstvo úloh na samostatných kartičkách z každej kategórie, pričom v jednej kategórii je viac kartičiek. Okrem toho by si učiteľ mal pripraviť aj tabuľku s výsledkami a pridelenými bodmi za každý výsledok úlohy, aby mohol čo najrýchlejšie Algopretek opraviť. Taktiež musí žiakom jasne podať pravidlá, prichystať si tabuľku, do ktorej bude zapisovať získané body žiakov a tabuľky, kde si každý žiak zaznačuje, aké kartičky už vyriešil.

K bodu 4: Vypracovaním správy o činnosti klubu bola poverená Mgr. Kundráťová.

K bodu 5: Prítomní členovia sa oboznámili s témou ďalšieho klubu, ktorý sa uskutoční v stredu 29.9.2021.

Zhrnutie priebehu stretnutia: Všetci prítomní členovia diskutovali na aké rôzne témy by sa dala táto aktivita Algopretek použiť. Vedúca klubu poďakovala zúčastneným za diskusné príspevky k danej téme.

Stretnutie prebehlo v stanovenom čase na mieste na to určenom. Na klube boli prítomní 4 členovia.

13. Závěry a doporučení:

Členovia klubu sa aktívne zapájali do diskusie a pokúsia sa túto aj iné aktivity overiť v praxi.

14.	Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Mária Kunderátová
15.	Dátum	22.09.2021
16.	Podpis	
17.	Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Monika Zreláková
18.	Dátum	22.09.2021
19.	Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

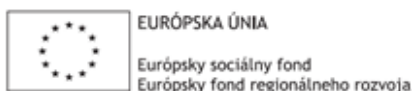
Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ – uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu – uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ – uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu – uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu – uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia – uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závěry o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia

14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Prijímateľ:	Základná škola s materskou školou sv. Marka Križina, Rehoľná 2, 040 18 Košice-Krásna
Názov projektu:	Modernými metódami k zvyšovaniu gramotnosti žiakov Základnej školy s materskou školou sv. Marka Križina
Kód ITMS projektu:	312011T113
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub – Matematická gramotnosť

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Základná škola s materskou školou sv. Marka Križina

Dátum konania stretnutia: 22.09.2021

Trvanie stretnutia: od 13.35 hod do 15.35 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Monika Zreľaková		Základná škola s materskou školou sv. Marka Križina, Rehoľná 2, 040 18 Košice-Krásna
2.	Mgr. Mária Kundrátová		Základná škola s materskou školou sv. Marka Križina, Rehoľná 2, 040 18 Košice-Krásna
3.	Mgr. Svetozár Pavlík		Základná škola s materskou školou sv. Marka Križina, Rehoľná 2, 040 18 Košice-Krásna
4.	Mgr. Mária Kažová		Základná škola s materskou školou sv. Marka Križina, Rehoľná 2, 040 18 Košice-Krásna

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia