

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	Základná škola s materskou školou sv. Marka Križina, Rehoľná 2, 040 18 Košice-Krásna
4. Názov projektu	Modernými metódami k zvyšovaniu gramotnosti žiakov Základnej školy s materskou školou sv. Marka Križina
5. Kód projektu ITMS2014+	312011T113
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub – Čitateľská gramotnosť
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	26.05.2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Základná škola s materskou školou sv. Marka Križina, Rehoľná 2, 040 18 Košice-Krásna
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	PaedDr. Františka Fecková
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	http://www.skolakrasnakosice.sk

11. **Manažérske zhrnutie:**

krátka anotácia, kľúčové slová

Na klube sa zúčastnil plný počet členov klubu. Zaoberali sme sa témou:
Uplatňovanie ČG v praktickom živote

kľúčové slová: čitateľská gramotnosť, praktické využitie ČG

- **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

1. Oboznámenie sa s témou a programom klubu.

Téma: Zaoberali sme sa témou: Uplatňovanie ČG v praktickom živote

Rámcový program: Diskusia o vhodnosti a vplyve zvoleného rámcového programu na ČG

Téma:

Čitateľská gramotnosť, nech by sme tejto schopnosti človeka dali akékoľvek pomenovanie, je nevyhnutnou pre každého po celý jeho život. Nesúvisí iba s prečítanými knihami, nejakou slovnou zásobou, či schopnosťou argumentovať, ale s každodennými životnými rituálmi. Nezahŕňa iba písaný text, ale aj čísla, tabuľky, emotikony, grafy. Súvisí so schopnosťou človeka čítať medzi riadkami, rozumieť a reagovať primerane. Preto určite patrí k tomu, čo by sa mali deti učiť od najnižšieho veku až po dospelosť. Škola by mala byť jedným z dôležitých prostredí, ktoré k tejto schopnosti detí vedú. Učiteľ, ktorý správne volí slová v triede, keď niečo vysvetľuje, keď skúša, vychováva, dáva príklady, pýta sa a komunikuje so žiakmi, sa stáva prvým vzorom ČG. Správne využíva to, čo počas života nadobudol alebo výchovou, v škole štúdiom alebo aj samoštúdiom.

Žiaci na prvom stupni sa postupne stretávajú so situáciami v svojom živote, kde musia využiť čitateľskú gramotnosť. Tieto situácie nie sú časté, lebo veľa činnosti za

deti robia rodičia. Využiť zručnosti čitateľskej gramotnosti môžu napríklad pri domácej príprave na vyučovanie, príprave pomôcok podľa rozvrhu na ďalší deň. Žiaci by sa mali vedieť orientovať v čase, vedieť používať kalendár, harmonogram svojich pravidelných činností. Čitateľskú gramotnosť môžu využiť aj pri hre, pri čítaní návodov a pravidiel, pri návodoch stavebníc.

2. Diskusia:

Oblasť ČG je veľmi široká. Vybrať pre ňu jeden rámcový program môže byť náročné. Pani učiteľka Sarková uviedla v diskusii, že zvolený rámec pre oblasť ČG bol veľmi dobrý. Páči sa jej, že zahŕňa veľa oblastí, má široký záber. Pohybuje sa medzi teóriou, nad ktorou môžeme uvažovať, a praxou, ktorú si na hodinách vieme vyskúšať. Ďalej uvádza, že sa jej páči, že tento program berie do úvahy medzipredmetové vzťahy. Zároveň pracuje s klasickými aj modernými postupmi a nástrojmi na rozvíjanie ČG. Podľa nej dostali vyučujúce, ktoré sú v danom klube, priestor vyjadriť svoje názory, ale hlavne sa veľa vzájomne poučiť a inšpirovať. S tým sa stotožňuje aj pani učiteľka Zajdelová.

Pani učiteľky prvého stupňa Fecková a Matisová taktiež súhlasia so zvoleným rámcovým programom. Témy boli praktické a osožné pre prax. Ocenili podnetnosť tém, ktoré poskytli množstvo námetov na rozvoj čitateľskej gramotnosti vo vyučovacom procese.

3. Príprava správy

Zhrnutie priebehu stretnutia:

Stretnutie prebehlo v stanovenom čase na miesto na to určenom, pri plnom počte členov PdK – ČG. Prinieslo zaujímavé témy a závery diskusie. Problematiku považujeme za aktuálnu.

12. Závěry a doporučení:

Všetci členovia klubu prijali závěry a doporučení:

1. Nacvičovať v domácej príprave samostatnosť žiakov prvého stupňa pri príprave pomôcok na vyučovanie podľa rozvrhu
2. Zaráďovať aj netradičné formy do vyučovacieho procesu, konkrétne hry, kde žiaci musia pochopiť a aplikovať pravidlá pri hre podľa písomnej inštrukcie
3. Využívať na vyučovacích hodinách rôznorodosť textov, v ktorých sa prelínajú formy – písomný, grafický, tabuľkový, s ktorými sa môžu žiaci stretávať aj v bežnom živote

Odporúčanie pre všetkých členov bolo pripraviť si materiály, problémové situácie z vlastnej pedagogickej činnosti týkajúce sa rozvoja príslušnej gramotnosti do budúceho klubu.

12.	Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Mária Sarková, PhD.
13.	Dátum	26.05.2021
14.	Podpis	
15.	Schválil (meno, priezvisko)	PaedDr. Františka Fecková
16.	Dátum	26.05.2021
17.	Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátenejší názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Prijímateľ:	Základná škola s materskou školou sv. Marka Križina, Rehoľná 2, 040 18 Košice-Krásna
Názov projektu:	Modernými metódami k zvyšovaniu gramotnosti žiakov Základnej školy s materskou školou sv. Marka Križina
Kód ITMS projektu:	312011T113
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub – Čitateľská gramotnosť

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Základná škola s materskou školou sv. Marka Križina

Dátum konania stretnutia: 26.05.2021

Trvanie stretnutia: od 13.35 hod do 15.35 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	PaedDr. Františka Fecková		ZŠ s MŠ sv. Marka Križina, Rehoľná 2, 040 18 Košice-Krásna
2.	Mgr. Mária Sarková, PhD.		ZŠ s MŠ sv. Marka Križina, Rehoľná 2, 040 18 Košice-Krásna
3.	Mgr. Jana Zajdelová		ZŠ s MŠ sv. Marka Križina, Rehoľná 2, 040 18 Košice-Krásna
4.	Mgr. Michaela Matisová		ZŠ s MŠ sv. Marka Križina, Rehoľná 2, 040 18 Košice-Krásna

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia