

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	Základná škola s materskou školou sv. Marka Križina, Rehoľná 2, 040 18 Košice-Krásna
4. Názov projektu	Modernými metódami k zvyšovaniu gramotnosti žiakov Základnej školy s materskou školou sv. Marka Križina
5. Kód projektu ITMS2014+	312011T113
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub – Čitateľská gramotnosť
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	23.09.2020
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Základná škola s materskou školou sv. Marka Križina, Košice-Krásna
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	PaedDr. Františka Fecková
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	http://www.skolakrasnakosice.sk

11. **Manažérske zhrnutie:**
krátka anotácia, kľúčové slová

Na klube sa zúčastnil plný počet členov klubu. Zaoberali sme sa čitateľskou gramotnosťou v školskom vzdelávacom programe našej školy.

kľúčové slová: školský vzdelávací program, čitateľská gramotnosť

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

1. Východiskový stav – oboznámenie sa so stratégiou rozvoja čitateľskej gramotnosti na 1. a 2. stupni ZŠ s MŠ sv. Marka Križina
2. Vypracovanie dodatku k ŠkVP
3. Rozdelenie úloh
4. Príprava správy

Téma stretnutia: Čitateľská gramotnosť na 1. a 2. stupni ZŠ s MŠ sv. Marka Križina, dodatok k ŠkVP

Zhrnutie priebehu stretnutia:

Na začiatku sa členovia klubu oboznámili s aktuálnou stratégiou rozvoja čitateľskej gramotnosti v našej škole. Hovorili sme o cieľoch rozvoja čitateľskej gramotnosti v rámci jednotlivých stupňov a možnostiach.

Postupne sme prechádzali všetky aktivity zahrnuté v Dodatku o čitateľskej gramotnosti. Zhodnotili sme možnosť realizácie aktivít vzhľadom k personálnemu aj materiálnemu zabezpečeniu, ale aj vzhľadom k pandemickej situácii. Na základe toho boli niektoré aktivity na rozvoj čitateľskej gramotnosti z plánu na daný školský rok vyňaté. Dohodli sme sa na aktivitách, do ktorých sa zapoja iba jednotlivé triedy (čítanie vybranej knihy na hodinách Čítania a Literatúry s učiteľmi slovenského jazyka a literatúry), I. a II. stupeň zvlášť (projekt Prečítaný školský rok) a do ktorých sa zapoja oba stupne (napr. Záložka do knihy spája školy).

V ďalšej diskusii sme sa venovali projektu Prečítaný školský rok, ktorý považujeme za jeden z kľúčových v novom školskom roku. Projekt bude prebiehať na I. aj na II. stupni, pričom témy a realizácia bude prispôbené jednotlivým vekovým kategóriám. Jeho cieľom bude nielen ešte viac zatraktívniť čítanie u žiakov, ale zároveň aj rozširovať naše možnosti a zdroje. V rámci projektu budú žiakom zadané nie konkrétne knihy, ale témy, ku ktorým si môžu knihy ľubovoľne vyhľadávať a čítať. Učiteľ bude v danej aktivite žiakom pomocníkom, radcom a sprievodcom. Očakávaný dopad je, že na rozdiel od povinnej čitateľskej aktivity pomôžeme žiakom rozšíriť možnosti a tým si nájsť cestu ku knihe aj iným spôsobom, ako nariadi učiteľ. Zároveň budeme túto aktivitu realizovať aj v spolupráci so školskou knižnicou, ktorá bude spoločníkom učiteľom prvého stupňa v tomto projekte. Všetci členovia klubu prijali Dodatok k rozvoju čitateľskej gramotnosti ako záväzný na rozvoj čitateľskej gramotnosti vzhľadom k veku žiakov a možnostiach jednotlivých tried.

13. **Závery a odporúčania:**

Všetci členovia klubu prijali závery a odporúčania pre všetkých:

- postupne realizovať jednotlivé stratégie a projekty navrhnuté v Dodatku,
- naďalej sa v danej oblasti vzdelávať a vyhľadávať nové inšpirácie
- aplikovať čiastkové úlohy na rozvoj čitateľskej gramotnosti v rámci svojej pedagogickej činnosti.
- pripraviť si materiály, problémové situácie z vlastnej pedagogickej činnosti týkajúce sa rozvoja príslušnej gramotnosti do budúceho klubu.

14.	Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Mária Sarková, PhD
15.	Dátum	23.09.2020
16.	Podpis	
17.	Schválil (meno, priezvisko)	PaedDr. Františka Fecková
18.	Dátum	23.09.2020
19.	Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP

6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu -uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závěry o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Prijímateľ:	Základná škola s materskou školou sv. Marka Križina, Rehoľná 2, 040 18 Košice-Krásna
Názov projektu:	Modernými metódami k zvyšovaniu gramotnosti žiakov Základnej školy s materskou školou sv. Marka Križina
Kód ITMS projektu:	312011T113
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub – Čitateľská gramotnosť

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Základná škola s materskou školou sv. Marka Križina, Rehoľná 2, 040 18 Košice-Krásna

Dátum konania stretnutia: 23.09.2020

Trvanie stretnutia: od 13.35 hod do 15.35 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	PaedDr. Františka Fecková		ZŠ s MŠ sv. Marka Križina, Rehoľná 2, 040 18 Košice-Krásna
2.	Mgr. Mária Sarková, PhD.		ZŠ s MŠ sv. Marka Križina, Rehoľná 2, 040 18 Košice-Krásna
3.	Mgr. Jana Zajdelová		ZŠ s MŠ sv. Marka Križina, Rehoľná 2, 040 18 Košice-Krásna
4.	Mgr. Michaela Matisová		ZŠ s MŠ sv. Marka Križina, Rehoľná 2, 040 18 Košice-Krásna

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia