

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	Základná škola s materskou školou sv. Marka Križina, Rehoľná 2, 040 18 Košice-Krásna
4. Názov projektu	Modernými metódami k zvyšovaniu gramotnosti žiakov Základnej školy s materskou školou sv. Marka Križina
5. Kód projektu ITMS2014+	312011T113
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub – prírodovedná gramotnosť
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	06.11.2019
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Základná škola s materskou školou sv. Marka Križina
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Eva Džurinová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	http://www.skolakrasnakosice.sk

11. **Manažérske zhrnutie:**
krátka anotácia, kľúčové slová

Dňa 06.11.2019 sa na klube PVG stretli všetci členovia pedagogického klubu (4). Cieľom stretnutia bolo oboznámiť členov klubu s využitím bádateľských aktivít. Rozoberali jednotlivé vyučovacie hodiny za uplynulé obdobie. Diskutovali o možnostiach využitia bádateľských aktivít na hodinách biológie, prírodovedy, geografie a chémie.

kľúčové slová: projekt, inovatívne metódy, bádateľská metóda,

12. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

1. Úvod
2. Bádateľské aktivity v prírodovednom vzdelávaní
3. Diskusia
4. Príprava správy
5. Záver

Témy stretnutia: Bádateľské aktivity v prírodovednom vzdelávaní

K bodu 1: Koordinátorka klubu privítala všetkých zúčastnených.

K bodu 2: Bádateľské metódy stavajú na prirodzenej zvedavosti žiaka a vedú žiakov k aktivite. Zároveň rozvíjajú spôsobilosti vedeckej práce ako sú tvorba hypotéz, plánovanie experimentu, argumentácia a tvorba záverov. Žiaci majú možnosť realizovať praktické aktivity dôležité pre rozvoj ich praktických činností. Poznáme niekoľko úrovní bádania: 1. ineraktívna diskusia / demonštrácia, 2. potvrdzujúce bádania, 3. riadené bádania, 4. nasmerované bádania, 5. overené bádania. Realizácia bádateľských aktivít už aj na najnižšej úrovni vyžaduje od žiaka určité zručnosti a schopnosti, ktoré si má osvojiť.

Bádanie z pohľadu žiaka súvisí s aktivitami, prostredníctvom ktorých si žiaci budujú poznatky a porozumenie toho, ako vedci svet okolo nás skúmajú. Je potrebné žiakovi umožniť, aby zažili, ako funguje veda, t.j. nechať žiakov bádať, skúmať a objavovať so všetkým, čo k tomu patrí, aby neskôr dokázali využiť získané vedomosti a schopnosti v bežnom živote. Bádanie z pohľadu žiaka súvisí so spôsobom, akým sa žiaci učia, t.j. aktívne bádajú tým, že premýšľajú, skúmajú určitý jav alebo problém, pričom často odzrkadľujú postupy používané vedcami.

Žiaci na všetkých úrovniach prírodovedného vzdelávania by mali mať dostatok príležitostí realizovať bádanie a rozvíjať schopnosti myslieť a konať bádateľským spôsobom, t.j. formulovať otázky, plánovať a realizovať skúmanie, používať vhodné prostriedky a postupy na zber dát, kriticky a logicky rozmyšľať o súvislostiach medzi výsledkami a vysvetleniami, konštruovať a analyzovať

alternatívne vysvetlenia a argumentovať.

Proces bádania vo vyučovaní prírodných vied by mal čo najvernejšie odrážať to, čo sa robí v skutočnej vede. Proces začína tým, že žiak spozoruje niečo, čo ho zaujme, čo vzbudí jeho zvedavosť. Potom nasleduje aktívna činnosť žiaka – pozorovanie objektu, formulácia otázok, tvorba predpovedí, ich overovanie a testovanie. Žiak si pritom hľadá svoju cestu, čo smeruje k prehĺbovaniu pochopenia. Zbiera a zaznamenáva informácie, formuluje zmysluplné závery, vzájomnú diskusiu, porovnáva svoje zistenia s ostatnými. Všetky tieto činnosti pomáhajú žiakovi začleniť nové poznatky do jeho existujúcej štruktúry poznatkov.

K bodu 3: Členovia klubu sa podelili o aktivitách a témach, ktorým sa venovali na svojich hodinách za uplynulé týždne. Mgr. E. Džurinová pracovala so žiakmi 6. ročníka na téme : „Ako to dokážu ?, Každý žiak dostal jednu indíciu / otázku o určitom živočíchovi .Žiaci najprv v krátkom časovom úseku sa snažili zapísať si svoje myšlienky, názory na riešenie témy, neskôr hľadali odpovede v odbornej literatúre, na internete. V závere prezentovali svoje zistenia svojim rovesníkom. Na hodinách chémie v 8. ročníku žiaci pracovali na téme „Obyčajný život neobyčajného vedca. Žiaci boli rozdelení do 5- členných skupiniek. Každá skupinka dostala 20 kartičiek. Na každej kartičke boli základné informácie o štruktúre určitého prvku. Na základe týchto indícií sa žiaci pokúsili usporiadať prvky do systému (tabuľky) ako to kedysi dokázal významný ruský chemik D. I. Mendelejev. Mgr. D. Nedzbalová na prvej hodine boli zadané kľúčové slová každému žiakovi(rôzne), napríklad Safari a i. Jeho úlohou bolo vyhľadať na internete daný pojem, ktorý si musel naštudovať. Na druhej hodine si žiaci naštudovaný problém spracovávali do formy prezentácie. Každý pracoval samostatne. Mgr. K. Groholová na hodinách prírodovedy kooperatívne vyrábali meteokalendár, s využitím skupinovej práce. Téma pokračovala sledovaním počasia v domácom prostredí počas celého nasledujúceho týždňa. Na najbližšej hodine žiaci prezentovali a porovnávali výsledky svojho pozorovania.

K bodu 4: Vypracovaním správy o činnosti klubu bola poverená Mgr. M. Kažová

K bodu 5: Prítomní členovia sa oboznámili s témou ďalšieho klubu, ktorý sa uskutoční v stredu 13.11.2019.

Zhrnutie priebehu stretnutia:

Stretnutie prebehlo v stanovenom čase na mieste a na určenom mieste. Kde sa zišli všetci členovia klubu PVG.

13. **Závery a odporúčania:**

Všetci členovia prítomní na klube prijali závery a úlohy klubu.

Členovia sa navzájom obohatili o nové nápady, informácie a metódy, ktoré využívajú na extra hodinách. Po spoločnej diskusii sa členovia zhodli odporúčať kolegom využívanie inovatívnych metód na jednotlivých vyučovacích hodinách čo najväčšej miere.

14.	Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. M. Kažová
15.	Dátum	06.11.2019

16.	Podpis	
17.	Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Eva Džurinová
18.	Dátum	06.11.2019
19.	Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu -uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu

12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Prijímateľ:	Základná škola s materskou školou sv. Marka Križina, Rehoľná 2, 040 18 Košice-Krásna
Názov projektu:	Modernými metódami k zvyšovaniu gramotnosti žiakov Základnej školy s materskou školou sv. Marka Križina
Kód ITMS projektu:	312011T113
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub – Prírodovedná gramotnosť

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Základná škola s materskou školou sv. Marka Križina

Dátum konania stretnutia: 6.11.2019

Trvanie stretnutia: od 13.35 hod do 15.35 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Kamila Groholová		
2.	Mgr. Denisa Nedzbalová		
3.	Mgr. Mária Kažová		
4.	Mgr. Eva Džurinová		

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia