

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	Základná škola s materskou školou sv. Marka Križina, Rehoľná 2, 040 18 Košice-Krásna
4. Názov projektu	Modernými metódami k zvyšovaniu gramotnosti žiakov Základnej školy s materskou školou sv. Marka Križina
5. Kód projektu ITMS2014+	312011T113
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub – prírodovedná gramotnosť
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	12.2.2020
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Základná škola s materskou školou sv. Marka Križina
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Eva Džurinová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	http://www.skolakrasnakosice.sk

11. **Manažérske zhrnutie:**
krátka anotácia, kľúčové slová

Dňa 12.02.2020 sa na klube prírodovednej gramotnosti (PVG) boli prítomní traja členovia (3). Z dôvodu PN sa Mgr. Mária Kažová nezúčastnila. V úvode stretnutia sa pedagógovia rozprávali a diskutovali o možnosti a spôsoboch využitia didaktických hier vo vyučovaní prírodovedných predmetov.

kľúčové slová: didaktická hra, PVG, ...

12. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

1. Úvod
2. Didaktické hry
3. Diskusia
4. Príprava správy
5. Záver

Témy stretnutia: Didaktické hry

K bodu 1: V úvode stretnutia všetkých prítomných privítala vedúca klubu Mgr. Eva Džurinová .

K bodu 2: Podľa Průchu je didaktická hra aktívna práca všetkých žiakov v triede, ktorej zámerom je naplnenie edukačných cieľov vyučovania v pre žiakov motivačnom a pozitívne pôsobiacom prostredí. Podobnosť spontánnej činnosti žiakov, ktorá sleduje (pre žiakov nie vždy zjavným spôsobom) didaktické ciele. Môže sa odohrávať v učebni, v telocvični, na ihrisku, v prírode. Má svoje pravidlá, vyžaduje priebežné riadenie a záverečné vyhodnotenie. Je určená jednotlivcom aj skupinám žiakov, pričom rola učiteľa má široké rozpätie od hlavného organizátora až po pozorovateľa. Jej prednosťou je stimulačný náboj, lebo prebúdza záujem, zvyšuje angažovanosť žiakov na vykonávaných činnostiach, podnecuje ich tvorivosť, spontánnosť, spoluprácu aj súťaživosť, núti ich využívať rôzne poznatky a schopnosti, zapájať životné skúsenosti. Niektoré didaktické hry sa približujú modelovým situáciám z reálneho života.

Didaktická hra umožňuje pomáha uskutočňovať proces učenia nie len verbálnym a pojmovým učením, ale predovšetkým emocionálnym, senzomotorickým, sociálnym učením i skúsenosťou, kde

je úspešnosť zapamätania vyššia.

K bodu 3: Členovia klubu si navzájom pozdieľali o aktivitách a témach, ktorým sa venovali na svojich hodinách za uplynulé týždne.

Mgr. Eva Džurinová- Na hodinách biológie v VI. ročníku si žiaci upevňovali a rozširovali vedomosti s didaktickou hrou BIOLÓGICKÉ PEXESO. Princíp hry: dvaja žiaci sú mimo triedy, každý žiak v triede dostane biologický pojem- vytvoria sa dvojice súvisiacich pojmov (napr. drevo - lyko). Žiaci, ktorí boli za dverami si vyberajú po 2 karty/žiacov(ako v pexese v otáčaní kartičiek). Ak žiak uhádne správne dvojice- má pár. Vyhráva ten, kto má párov najviac.

Mgr. D. Nedzbalová – Na hodinách geografie sme pracovali s témou Ázia. Dominantnou myšlienkou bolo BUDEM MÔČŤ NAVŠTÍVIŤ MALDIVY AJ O 15 ROKOV? Žiaci si pozreli dokument k danej téme, na ďalšej hodine sme spolu diskutovali o aktuálnej klimatickej situácii, ktorá ovplyvňuje existenciu resp. zachovanie súostrovia.

Mgr. K. Groholová – Na hodine prírodovedy žiaci pracovali na téme ŽIVOČÍŠNA RÍŠA. Hrou sme sumarizovali základné poznatky a vytvárali sme logické súvislosti medzi poznatkami. Priebeh hry: každý žiak si zvolilo nejaké zviera. Žiaci si sedeli v kruhu. Ich úlohou bolo vymeniť si miesta. V prípade, že charakteristika, ktorú určila vyučujúca, sa vzťahuje na dané zviera (napr. žijí sa mäsom?...).

K bodu 4: Vypracovaním správy o činnosti klubu bola poverená Mgr. D. Nedzbalová.

K bodu 5: Prítomní členovia sa oboznámili s témou ďalšieho klubu, ktorý sa uskutoční v stredu 26.2.2020.

Zhrnutie priebehu stretnutia:

Stretnutie prebehlo v stanovenom čase na mieste a na určenom mieste. Kde sa zišli členovia klubu PVG.

13. **Závery a odporúčania:**

Všetci členovia prítomní na klube prijali závery a úlohy klubu.

Členovia sa navzájom obohatili o nové nápady, informácie a elektronické pramene, ktoré využívajú na extra hodinách. Po spoločnej diskusii sa členovia zhodli odporúčať kolegom využívanie metódy práce s textom na jednotlivých vyučovacích hodinách prírodovedných predmetov.

14.	Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. D. Nedzbalová
15.	Dátum	12.02.2020

16.	Podpis	
17.	Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Eva Džurinová
18.	Dátum	13.02.2020
19.	Podpis	

Príloha:

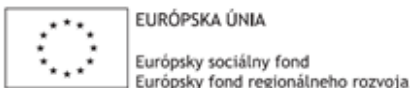
Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu -uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závěry o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Prijímateľ:	Základná škola s materskou školou sv. Marka Križina, Rehoľná 2, 040 18 Košice-Krásna
Názov projektu:	Modernými metódami k zvyšovaniu gramotnosti žiakov Základnej školy s materskou školou sv. Marka Križina
Kód ITMS projektu:	312011T113
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub – Prírodovedná gramotnosť

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Základná škola s materskou školou sv. Marka Križina

Dátum konania stretnutia: 12.2.2020

Trvanie stretnutia: od 13.35 hod do 15.35 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Denisa Nedzbalová		
2.	Mgr. Eva Džurinová		
3.	Mgr. Mária Kažová	-----	-----
4.	Mgr. Kamila Groholová		

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia

