

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	Základná škola s materskou školou sv. Marka Križina, Rehoľná 2, 040 18 Košice-Krásna
4. Názov projektu	Modernými metódami k zvyšovaniu gramotnosti žiakov Základnej školy s materskou školou sv. Marka Križina
5. Kód projektu ITMS2014+	312011T113
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub – Matematická gramotnosť
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	06.11.2019
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Základná škola s materskou školou sv. Marka Križina
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Monika Zreľaková
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	http://www.skolakrasnakosice.sk

11. **Manažérske zhrnutie:**
krátka anotácia, kľúčové slová

Na klube sa zúčastnili 4 členovia klubu. Zaoberali sme sa uplatňovaním matematiky v praktickom živote človeka. Matematické úlohy využité na extra hodinách boli zamerané na rozvoj matematickej, finančnej a čitateľskej gramotnosti.

kľúčové slová: aplikácia matematiky v bežnom živote mládeže, hravá matematika, matematická a finančná gramotnosť, matematické a kontextové úlohy z praxe

12. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**

1. Úvod
2. Uplatňovanie matematických poznatkov v praktickom živote
3. Diskusia
4. Príprava správy
5. Záver

Témy stretnutia: aplikácia matematiky v bežnom živote detí a mládeže, úlohy podporujúce rozvoj MG a FG, zdieľanie skúseností získaných na kempe Junior Achievement Slovensko, testové úlohy z Kompara s dôrazom na MG a FG.

K bodu 1: Prítomných privítala koordinátorka klubu.

K bodu 2: Prítomní členovia zdieľali svoje skúsenosti s uplatňovaním matematiky v praxi pre rôzne vekové kategórie žiakov. Všetci členovia klubu spomenuli typy úloh, ktoré boli riešené na hodinách matematiky.

Mgr. Kundrátová: úlohy zamerané na obvod obdĺžnika, štvorca, trojuholníka, štvoruholníka, päťuholníka a zložených útvarov. Formou riadeného rozhovoru sme prediskutovali možnosti z hľadiska nákladov použitých prostriedkov na kúpu oplotení záhrad, pozemkov atď. Riešili sme úlohy zamerané na sčítavanie a odčítavanie prirodzených čísel použitím potravín dennej potreby ako je napr. kúpa mlieka, masla, pečiva, atď.

Mgr. Zreľaková: aplikačné a kontextové úlohy z testov Komparo. Na najbližších hodinách budeme so žiakmi riešiť úlohy zamerané na prípravu žiakov 8. roč. na blížiaci sa testovanie Komparo. Žiakov sme viedli k dôslednému čítaniu s porozumením nakoľko viacero chýb bolo urobených na základe nepozorného prečítania textu-zadaní úloh.

Mgr. Beregsászi: slovné úlohy zo zbierky úloh a aktivít zozbieraných Junior Achievement Slovensko a zahŕňajúcich kompletne učebné osnovy FG pre ZŠ. Na základe odporúčanej aktivity – demo aplikácie skutočnej banky si so záujmom vypočítavali úrokové sadzby a zostavovali splátkové kalendáre.

Mgr. Pavlík: matematické úlohy zamerané na určovanie času, porovnávanie o koľko viac/menej majú rozprávkové bytosti, uplatňovanie čísel v anglickom jazyku. Zdokonaľovali sme zručnosti správneho určovania času, delenie celku na časti s využitím pizze, koláčov, ovocia, sladkostí, atď. S deťmi sme využívali matematiku aj v notovom zápise.

K bodu 3: Prítomní členovia diskutovali o tom, aké problémy sa vyskytli pri riešení a prezentovali svoje predstavy riešení spomínaných úloh na interaktívnej tabuli. Prítomní členovia diskutovali o využití matematiky v praxi: čo nám pomáha motivovať žiakov na vyučovaní matematiky a vzbudzuje aj u slabších žiakov záujem o tento predmet. Inšpirovali sa navzájom.

K bodu 4: Vypracovaním správy o činnosti klubu bola poverená Mgr. Kundrátová.

K bodu 5: Prítomní členovia sa oboznámili s témou ďalšieho klubu, ktorý sa uskutoční o týždeň v stredu 13.11.2019.

Zhrnutie priebehu stretnutia:

Stretnutie prebehlo v stanovenom čase na mieste na to určenom. Na klube boli prítomní všetci členovia v počte 4.

13. **Závery a odporúčania:**

Všetci členovia prítomní na klube prijali závery a úlohy klubu.

Dohodli sa motivovať žiakov na hodinách matematiky praktickými úlohami, pokračovať v tom aj naďalej a poukazovať na praktické využitie matematiky v bežných situáciách každodenného života v jednotlivých ročníkoch na prvom aj druhom stupni základnej školy. Danou problematikou sa budú členovia klubu zaoberať aj na nasledujúcom stretnutí klubu MG.

14.	Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Mária Kundrátová
15.	Dátum	6.11.2019
16.	Podpis	
17.	Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Monika Zreľaková
18.	Dátum	6.11.2019
19.	Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

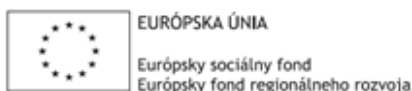
Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku

4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závěry o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Prijímateľ:	Základná škola s materskou školou sv. Marka Križina, Rehoľná 2, 040 18 Košice-Krásna
Názov projektu:	Modernými metódami k zvyšovaniu gramotnosti žiakov Základnej školy s materskou školou sv. Marka Križina
Kód ITMS projektu:	312011T113
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub – Matematická gramotnosť

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Základná škola s materskou školou sv. Marka Križina

Dátum konania stretnutia: 6.11.2019

Trvanie stretnutia: od 13.35 hod do 15.35 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Monika Zreľaková		
2.	Mgr. Mária Kundrátová		
3.	Mgr. Marek Beregsászi		
4.	Mgr. Svetozár Pavlík		

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia